INTERNATIONAL NGO SAFETY ORGANISATION
Analysis & Advice for Humanitarians

OFFRE D'EMPLOI n° 43/DSA/MAINDOMBE-KINSHASA/03/24

Contexte de l'organisation :

Fondée en 2011, International NGO Safety Organisation (INSO) est une organisation non gouvernementale internationale qui soutient les acteurs humanitaires en matière de sécurité en établissant des plateformes de coordination de la sécurité dans des contextes à risque.

INSO fournit aux ONG inscrites une gamme de services gratuits à ses partenaires, notamment le suivi des incidents en temps réel, les rapports analytiques, les données et la cartographie liées à la sécurité, le soutien dans la gestion de crise, les orientations du personnel et la formation.

INSO fournit un soutien quotidien à plus de 1200 ONG dans 17 des pays les insécures au monde.

INSO est enregistrée aux Pays-Bas avec son siège à La Haye, la ville internationale de la paix et de la justice.

La mission INSO RDC :

INSO a commencé ses activités en République démocratique du Congo (RDC) en 2012. Le bureau de pays est à Goma, au Nord-Kivu avec des bureaux de terrain à Bukavu, Bunia et Kalemie. Un bureau est en cours d'ouverture à Kinshasa pour la couverture de la province du Mai-Ndombe. Nous fournissons actuellement des services à environ 160 ONG locales et internationales. INSO RDC vous offre un environnement de travail stimulant et une opportunité unique d'évoluer dans un contexte fascinant et complexe.

INSO-DRC cherche à recruter un(e) Deputy Safety Advisor (DSA) pour le Bureau de Kinshasa affecté au suivi de la Province du Mai-Ndombe.

Titre	:	Deputy Safety Advisor (DSA)
Lieu de travail	:	Kinshasa, RDC
Superviseur	:	Safety Advisor Mobile (SA Mobile)

Contexte :

Sous la supervision du Safety Advisor (SA) et basé à Kinshasa, vous aurez la charge du suivi des incidents liés à la sécurité dans la province du Mai-Ndombe. Vous mobiliserez un réseau étendu et diversifié de sources afin d'informer les ONG partenaires sur les problèmes de sécurité et d'accès dans la zone. En outre, vous serez responsable de la collecte, de la vérification et de la saisie des données. Lorsque nécessaire, vous apporterez un soutien au SA pour la rédaction des rapports et l'animation des réunions.

INSO
INTERNATIONAL NGO SAFETY ORGANISATION
Analysis & Advise for Humanitarians

Principales responsabilités :

- Développer un réseau d'information à l'échelle provinciale ou régionales, en effectuant notamment des missions dans toute la province du Mai-Ndombe ;
- Collecter les informations sur le contexte et assurer une gestion efficace de l'information dans la base de données ;
- Fournir aux ONG des informations crédibles et des analyses locales ou régionales sur le contexte ;
- Contribuer à écrire des rapports hebdomadaires et bimensuels compréhensibles (en français), pour les ONG, traitant de la situation contextuelle à l'échelle provinciale ou régionale ;
- Produire au quotidien des rapports d'événements et des messages d'alerte ;
- Faciliter les tables rondes bimensuelles avec les ONG de la région ;
- Appuyer le SA et la direction dans la réalisation de tous les services INSO, comme les conseils, briefings, réunions et différents rapports ;
- Assurer une liaison étroite avec les ONG, les autorités, les agences des Nations-Unies, et d'autres organismes nationaux et internationaux, afin d'obtenir des informations pertinentes pour les ONG ;
- Appuyer le SA dans la gestion de l'équipe INSO selon les politiques internes.

Exigences du poste :

- Connaissance approfondie de Windows et du Pack Office ;
- Connaissance des outils GIS de base (Google Earth au minimum)
- Parfaite connaissance de la province du Mai-Ndombe et de Kinshasa ;
- Forte capacité de rédaction, d'articulation des idées et d'analyse ;
- Souci des détails et rigueur ;
- Expérience en ONG dans la gestion des risques ;
- Excellente capacité écrite et orale dans les langues locales et en français ;
- Réseau d'information existant ;
- Minimum 5 ans d'expérience professionnelle ;
- Autonomie, discipline et capacité à travailler sans superviseur rapprochée ;
- Flexibilité et résistance au stress ;
- Expérience dans le management.

Caractéristiques souhaitables :

- Connaissance de l'anglais ;
- Expérience dans la liaison des humanitaires avec les acteurs armés (CMCoord) ;
- Connaissance du Droit International Humanitaire (DIH).

Compétences comportementales clés :

- Bonne capacité d'écoute et de communication ;
- Sait travailler en équipe ;
- Sens aigu de l'honnêteté, transparence, droiture et fidélité à l'organisation.

INSO
INTERNATIONAL NGO SAFETY ORGANISATION
Analysis & Advise for Humanitarians

Formalités

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre leur candidature (CV et lettre de motivation)"à jobs@drc.ngosafety.org et de mentionner **" DSA Mai-Ndombe"** en objet avant le **08 avril 2024 à 17h00**. Seules les candidatures transmises par voie électronique seront considérées.

- Lettre de motivation spécifiant comment vous répondez aux exigences obligatoires, vos motivations et ce que vous espérez apporter à INSO (1 page maximum).
- CV actualisé (3 pages maximum) ;
- Le même jour de l'envoi du dossier par email, remplir le formulaire en ligne disponible à cette adresse : https://forms.office.com/e/5urhMhNeTW

Merci de ne pas envoyer d'informations supplémentaires. Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s

Goma, le 18 mars 2024

Marc Sere de Rivieres
Director Pays RD Congo

INSO
INTERNATIONAL NGO SAFETY ORGANISATION
Analysis & Advise for Humanitarians